



คู่มือ

สมัครผู้ใช้งานบริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน

& Online payment

ผ่าน AIS eBusiness Portal

สมัครใช้งาน บริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน & Online payment

1. สมัครใช้งานของระบบ eBusiness Portal โดยการกดเมนู บริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน & Online payment

1.1. เข้าหน้าเว็บระบบ eBusiness Portal (Figure 1)

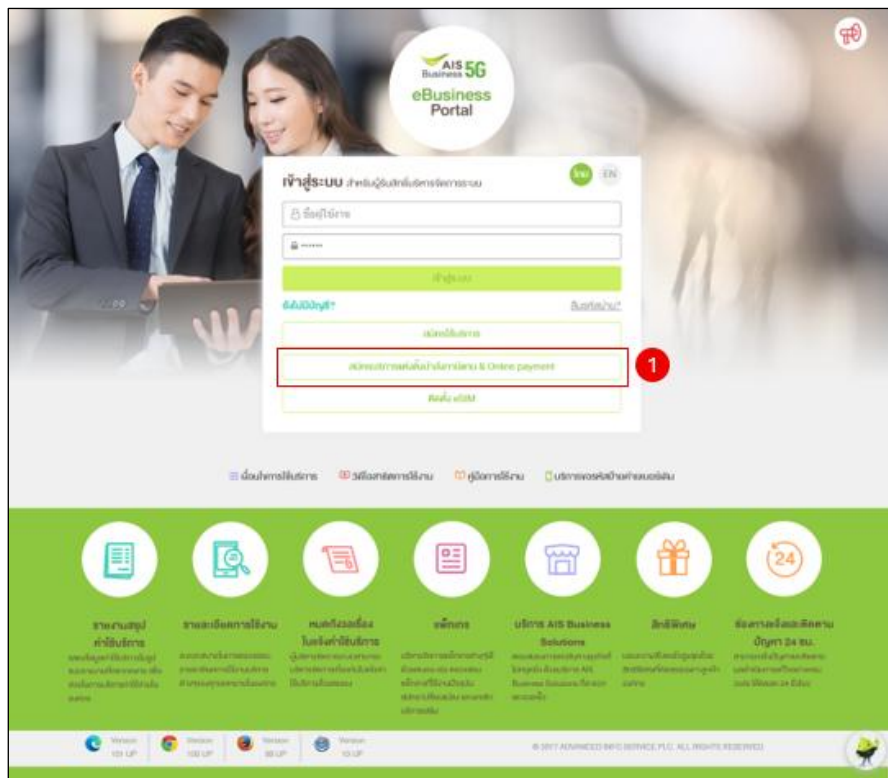


Figure 1 : หน้าจอ Login ของระบบ eBusiness Portal

1.2. คลิกปุ่ม “สมัครบริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน & Online payment” (Figure 1 หมายเลข 1)

ระบบจะแสดงหน้าจอ สมัครบริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน & Online payment - Step 1 ระบุข้อมูลผู้ใช้บริการ (Figure 2)

Figure 2 : หน้าจอสมัครบริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน & Online payment - Step 1 ระบุข้อมูลผู้ใช้บริการ

2. ระบุข้อมูลของลูกค้าสำหรับสมัครบริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน & Online payment (Figure 2) ดังนี้
 - 1.1. ชื่อ-นามสกุล
 - 1.2. Name-Surname
 - 1.3. อีเมล
 - 1.4. เบอร์โทรศัพท์
3. คลิกปุ่ม ‘สมัครบริการ’ (Figure 2 หมายเลข 1)
 ระบบแสดงหน้าจอ สมัครบริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน & Online payment - Step 2 เสร็จสิ้นการดำเนินการ (Figure 3)

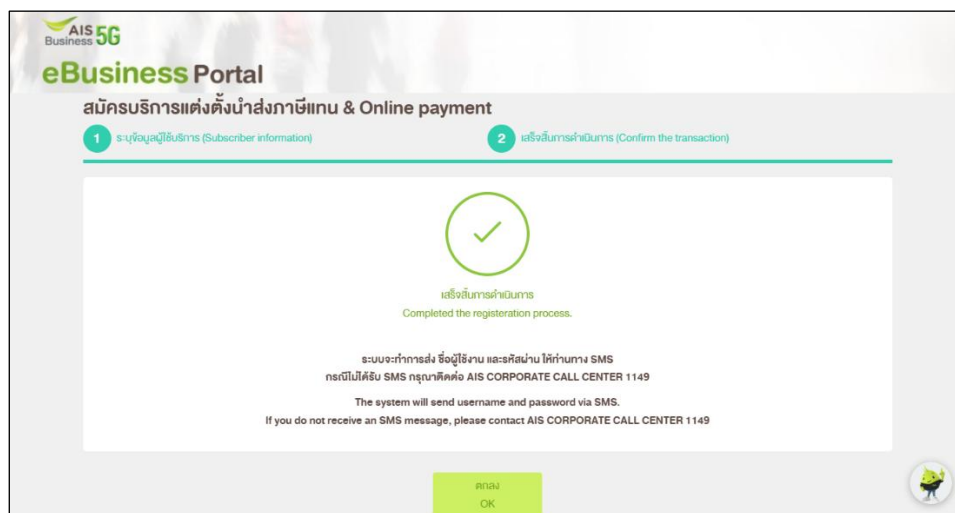


Figure 3 : หน้าจอสมัครบริการแต่งตั้งนำส่งภาษีแทน & Online payment - Step 2 เสร็จสิ้นการดำเนินการ

4. คลิกปุ่ม “ตกลง” (Figure 3) ระบบจะแสดงหน้า Login ของระบบ eBusiness Portal (Figure 1)
5. ระบบจะทำการส่ง ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ให้ทาง SMS (Figure 4)

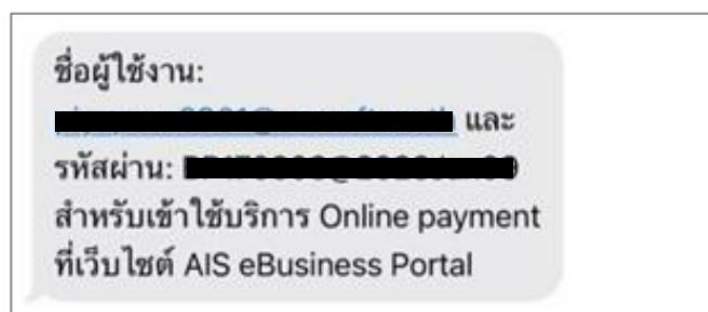


Figure 4 : ตัวอย่างข้อความ SMS